

## **CONTROLLO STRATEGICO**

**Art. 7 del Regolamento dei controlli interni approvato con D.C.C. n. 2 dell'08.01.2013**

**REPORT AL 31.12.2017 COLLEGATO ALLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

Il sistema di pianificazione, programmazione e controllo, per poter funzionare efficacemente, richiede:

- un'efficace programmazione, cioè la definizione di indirizzi e progetti di lungo periodo;
- un'adeguata traduzione dei programmi in obiettivi possibili e una contestuale progettazione delle azioni da intraprendere;
- un'attuazione coerente di quanto è stato progettato ed un ottimale impiego delle risorse a disposizione.

Il Documento Unico di Programmazione costituisce il presupposto necessario di tutti i documenti di pianificazione dell'Ente e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (cinque anni), e la Sezione Operativa (SeO), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione (tre anni).

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato 2014-2019, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 26.06.2014, ripartite in tre Sezioni Strategiche derivanti dai principali ambiti di intervento dell'Ente e sviluppate in **16 obiettivi strategici (macro-obiettivi)**, ulteriormente descritti nei 7 Piani della Sezione Operativa, da ultimo declinati nel PEG per la loro concreta e fattiva attuazione.

Il controllo strategico, effettuato ai sensi della metodologia approvata con D.G.C. n. 235 del 22.12.2016, rileva i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici predefiniti nel DUP, partendo come presupposto dalla verifica dello stato di attuazione dei programmi, atto prodromico e necessario per il monitoraggio degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore.

La Giunta comunale, con deliberazione n. 97 del 03.05.2018, ha preso atto della Relazione sulla Performance – Esercizio 2017- e dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali al 31.12.2017, con riferimento agli indicatori concordati in fase di programmazione ed approvati con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 30.05.2017 e successivamente modificata con delibera di Giunta Comunale n. 234 del 05.12.2017.

In data 31/05/2018 l'Organismo di Valutazione ha validato la Relazione sulla Performance 2017 come da attestazione pubblicata sull'apposita sezione del sito Amministrazione Trasparente.

## PROSPETTO DI SINTESI

<b>Sezione Strategica 1: Il Comune – Servizi interni e struttura istituzionale</b>				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.1: semplificazione e snellimento delle procedure amministrative</i>				
- Consolidamento del progetto di miglioramento organizzativo (progetto Qualità)				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.2: razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse umane</i>				
- Consolidamento del processo riorganizzativo dell'Ente				
- Attuazione interventi migliorativi a seguito indagine sul benessere organizzativo (progetto Qualità)				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.3: ampliamento della trasparenza amministrativa</i>				
- Bilancio sociale di metà mandato				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.4: sviluppo della partecipazione alle scelte dell'Amministrazione</i>				
- Progetto Cittadinanza attiva				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.5:ottimizzazione della gestione delle risorse finanziarie</i>				
- Consolidamento del nuovo sistema di armonizzazione contabile e monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica				
<i>MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.6: rafforzamento degli strumenti finalizzati al miglioramento della capacità di programmazione e controllo in ambito tributario, finanziario ed economico</i>				
- Contenimento della pressione fiscale e sviluppo della programmazione finanziaria attraverso l'aggiornamento delle banche dati e lo sviluppo di sinergie con i Settori comunali				
Orizzonte temporale della Sezione Strategica				
2015	2016	2017	2018	2019

## **Sezione Strategica 2: Territorio e patrimonio – Servizi tecnici**

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.1: riqualificazione del territorio e dell'ambiente attraverso interventi orientati al miglioramento dell'esistente, al risparmio energetico, alla sicurezza*

- Interventi migliorativi per l'efficientamento e la messa in sicurezza delle strutture e infrastrutture pubbliche

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.2: sviluppo di iniziative volte al rafforzamento della sensibilizzazione alle tematiche ambientali*

- Sviluppo interventi di miglioramento della qualità urbana e promozione della sostenibilità ambientale

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.3: snellimento e semplificazione delle pratiche amministrative*

- Revisione e semplificazione dei processi di gestione del patrimonio immobiliare
- Miglioramento del Servizio Edilizia Privata (progetto Qualità)

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.4: sviluppo di una visione equilibrata di governo complessivo del territorio*

- Attuazione varianti al Piano degli Interventi

Orizzonte temporale della Sezione Strategica

2015	2016	2017	2018	2019

### **Sezione Strategica 3: Il Cittadino – Servizi alle persone**

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.1: sviluppo di una "rete sociale" formata da istituzioni, famiglie, associazioni, cittadini necessaria ad affrontare nel modo migliore le situazioni di difficoltà*

- Sviluppo e sostegno dei bisogni della comunità

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.2: adeguamento delle attività alle caratteristiche ed esigenze della popolazione*

- Miglioramento della percezione della sicurezza urbana

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.3: rafforzamento dell'attenzione alla tutela delle strutture deputate alle attività di istruzione, di cultura, di sport anche con il coinvolgimento diretto dei soggetti fruitori*

- Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.4: sviluppo di un "ambiente formativo" coordinato e sinergico tra le attività e nell'utilizzo delle strutture, nei campi dell'istruzione, della cultura e dello sport*

- Cultura e turismo: fattori di crescita del territorio

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.5: semplificazione nella fruizione dei servizi offerti*

- Progetto Qualità del Servizio Biblioteca: adozione Carta dei Servizi
- Ampliamento dei servizi al cittadino gestiti dall'URP
- Consolidamento del Corpo Intercomunale di Polizia Locale

*MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.6: sviluppo del ruolo di soggetto coordinatore, promotore e catalizzatore di occasioni ed opportunità per i privati di contribuire al benessere collettivo con la propria attività*

- Iniziative volte a favorire il rilancio delle attività commerciali del territorio attraverso la progettazione partecipata di interventi di promozione commerciale e la stesura di un Piano di marketing urbano

Orizzonte temporale della Sezione Strategica

2015	2016	2017	2018	2019

\*Distribuzione delle sezioni strategiche per missioni di bilancio in coerenza con la nuova struttura del bilancio armonizzato

	<i>MISSIONI</i>	<i>SEZIONE STRATEGICA 1</i>	<i>SEZIONE STRATEGICA 2</i>	<i>SEZIONE STRATEGICA 3</i>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
3	Ordine pubblico e sicurezza			
4	Istruzione e diritto allo studio			
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero			
7	Turismo			
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
10	Trasporti e diritto alla mobilità			
11	Soccorso civile			
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
14	Sviluppo economico e competitività			
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
20	Fondi e accantonamenti			
50	Debito pubblico			

## **SeS 2015-2019: Sezione Strategica 1: Il Comune – Servizi Interni e Struttura Istituzionale**

### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.1: semplificazione e snellimento delle procedure amministrative**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 1		
<b>Consolidamento del progetto di miglioramento organizzativo attraverso l'applicazione dei principi del Total Quality Management e sviluppo delle funzioni di controllo sulla qualità dei servizi</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Unità Programmazione e Controllo		
Stato di attuazione: L'Amministrazione Comunale nell'anno 2016 ha intrapreso un percorso di qualità utilizzando il modello EFQM (European Foundation for Quality Management) ed il modello Common Assessment Framework (CAF) quale strumenti per la gestione della qualità specificamente realizzati per favorire l'introduzione della cultura della qualità con l'obiettivo di: - migliorare la soddisfazione del cliente/utente attraverso la qualità del servizio, intesa come piena rispondenza ai bisogni e alle attese del mondo delle imprese; - ottimizzare e snellire i processi interni ; - incrementare la partecipazione e il coinvolgimento di tutto il personale dipendente, mediante la valorizzazione delle potenzialità esistenti e lo sviluppo di nuove competenze strategiche. Nell'anno 2017 è stato avviato il processo di consolidamento del sistema di gestione per la qualità attraverso: - l'ampliamento dei servizi interessati alle indagini di customer continuando, peraltro, anche con quelli già avviati al fine di creare un trend di analisi almeno triennale; - il presidio dello sviluppo del modello EFQM attraverso la costituzione di un gruppo di qualità trasversale e di un gruppo di analisi dei processi; - la formazione all'utilizzo degli strumenti della qualità al fine di migliorare l'efficienza interna in termini di risorse (tempo, personale, costi). In particolare, nei mesi di Settembre ed Ottobre, sono stati organizzati n 4 corsi di formazione in house, rivolti al personale dipendente, in materia di qualità dei servizi e mappatura dei processi attraverso l'applicazione dei modelli CAF- EFQM. Come da monitoraggio del controllo di gestione, le fasi di predisposizione ed elaborazione risultati delle nuove indagini di customer sono state riprogrammate per l'anno 2018 in relazione agli sviluppi delle attività di formazione e di applicazione degli strumenti della qualità permanente.			

### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.2: razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse umane**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 1		
<b>Consolidamento, affinamento e sviluppo del processo riorganizzativo dell'Ente</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Unità Programmazione e Controllo		
Stato di attuazione: Il consolidamento della revisione della macrostruttura dell'Ente, avviata negli anni 2015 e 2016, rende necessario il monitoraggio di tale processo di razionalizzazione attraverso momenti di studio e di confronto tra i Responsabili dei Settori e il Segretario Generale. L'attività nell'anno 2017 è proseguita parallelamente al percorso di consolidamento del sistema qualità dell'Ente, prevedente tra l'altro la formazione al lavoro di gruppo, la reciproca informazione dei soggetti partecipanti e lo sviluppo della logica del lavoro per obiettivi e risultati attraverso il monitoraggio di tre obiettivi intersettoriali (Bilancio sociale di metà mandato; Anticorruzione e Trasparenza; Massimo utilizzo delle risorse di parte corrente).			

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 1		
<b>Attuazione interventi migliorativi a seguito indagine sul benessere organizzativo del Comune di Preganziol (Progetto Qualità)</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore V – Servizi al Cittadino e Risorse Umane		
<p>Stato di attuazione:</p> <p>Contestualmente alla rilevazione della soddisfazione dell'utenza esterna è stata effettuata una rilevazione anche all'interno dell'Ente, rivolta al personale dipendente, per la verifica del benessere organizzativo del Comune di Preganziol. I dati raccolti sono stati elaborati ed approvati nel 2016 con l'indirizzo di una specifica formazione per le posizioni apicali dell'Ente finalizzata alle tematiche rientranti nell'area più critica dei "Lavori di gruppo e relazioni", che comprende anche la comunicazione ed il lavoro di gruppo e la somministrazione nel 2018/2019 di un ulteriore questionario.</p> <p>I risultati dell'indagine sono stati consegnati al Comitato Unico di Garanzia del Comune di Preganziol e illustrati al personale dipendente; sul fronte della leadership i titolari di PO sono stati coinvolti in attività di formazione volte allo sviluppo di competenze manageriali.</p>			

### MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.3: ampliamento della trasparenza amministrativa

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 1		
<b>Bilancio sociale di metà mandato</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	intersectoriale (tutti i Settori)		
<p>Stato di attuazione:</p> <p>Il Bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione sociale, oltre che di trasparenza, attraverso il quale l'Ente Locale rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'utilizzo delle risorse con l'obiettivo di consentire ai soggetti interessati ("portatori di bisogni e diritti") di conoscere e formulare una valutazione consapevole su come l'Amministrazione Pubblica interpreta e realizza la sua finalità e missione istituzionale.</p> <p>L'attività di rendicontazione sociale del periodo di metà mandato 2014-2016, come prevista nel Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019, è stata ulteriormente sviluppata – con il diretto coinvolgimento di tutta la struttura organizzativa dell'Ente nel reperimento delle informazioni relative ai servizi erogati e alle attività svolte – nei mesi di luglio e agosto 2017 con la redazione definitiva del documento, l'affidamento del servizio di stampa e la distribuzione alla cittadinanza di circa 7.300 copie entro il mese di settembre 2017.</p>			

### MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.4: sviluppo della partecipazione alle scelte dell'Amministrazione

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 1		
<b>Cittadinanza attiva: percorsi partecipativi e di ascolto dei cittadini</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore I – Affari Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Cultura e Turismo		
<p>Stato di attuazione:</p> <p>L'Amministrazione comunale, nelle Linee programmatiche di Governo, ha previsto tra le azioni prioritarie il processo partecipativo per la condivisione da parte di tutti i cittadini delle scelte più importanti dell'Amministrazione.</p> <p>Risulta affidato il servizio di "facilitatore" per il coordinamento tecnico delle attività nell'ambito degli incontri territoriali promossi per favorire il coinvolgimento attivo della Cittadinanza alle decisioni pubbliche nonché avviati e conclusi gli incontri di formazione dei futuri facilitatori dei laboratori di cittadinanza e iniziata l'attività informativa sul question time.</p> <p>L'attività informativa nel territorio, relativa alle iniziative di "Preganziol Bene Comune", è partita nel mese di ottobre. Il gruppo dei "facilitatori" si è dedicato alle problematiche relative all'impostazione dei laboratori di cittadinanza e alla loro presentazione alla cittadinanza per raccogliere ulteriori adesioni. Si sono tenute sul territorio quattro serate ( 24 e 26 Ottobre 2017- 7 e 9 Novembre 2017) per la presentazione del Progetto "Preganziol Bene Comune" alla cittadinanza e sono stati avviati i laboratori riguardanti le tematiche delle Politiche giovanili e delle Politiche del territorio. Sul sito istituzionale dell'ente è stata inoltre creato un apposito settore dedicata a Preganziol Bene Comune con i moduli per l'iscrizione ai Laboratori di Cittadinanza e al Question time.</p>			

## MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.5:ottimizzazione della gestione delle risorse finanziarie

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 2		
<b>Consolidamento del nuovo sistema di armonizzazione contabile e monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore II – Politiche Economico Finanziarie		
Stato di attuazione: L'obiettivo, comportante attività di sinergia del Responsabile del Settore finanziario con gli altri Responsabili dell'Ente nell'applicazione dei recenti principi previsti dall'armonizzazione contabile, si ricollega a quello intersettoriale di massimo utilizzo delle risorse di parte corrente affidato a tutti i Responsabili ed è stato verificato in sede di monitoraggio al 31.12.2017. Si rimanda ai prospetti dei dati finanziari relativi allo stato di attuazione dei programmi.			

## MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 1.6: rafforzamento degli strumenti finalizzati al miglioramento della capacità di programmazione e controllo in ambito tributario, finanziario ed economico

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 2		
<b>Contenimento della pressione fiscale e sviluppo della programmazione finanziaria attraverso l'aggiornamento delle banche dati e lo sviluppo di sinergie con i Settori comunali</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore II – Politiche Economico Finanziarie		
Stato di attuazione: L'obiettivo assume una rilevanza strategica in riferimento alla volontà politica di approvare il Bilancio di Previsione 2018-2020 con una tempistica anticipata rispetto alla scadenza di legge ed alla consuetudine del passato, favorendo la piena operatività dei servizi comunali al fine di renderne più efficace ed efficiente l'azione. Per tale motivo tutti i Settori comunali sono stati impegnati ad elaborare entro la prima settimana di settembre le previsioni finanziarie per il triennio 2018-2020 e le attività del Settore finanziario sono risultate coerenti, se non in anticipo, con le tempistiche di approvazione dei documenti contabili fissati nel PEG (data scadenza 31.12.2017).			

## **SeS 2015-2019: Sezione Strategica 2: Territorio e patrimonio – Servizi tecnici**

### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.1: riqualificazione del territorio e dell'ambiente attraverso interventi orientati al miglioramento dell'esistente, al risparmio energetico, alla sicurezza**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 3		
<b>Interventi migliorativi per l'efficiamento e la messa in sicurezza delle strutture e infrastrutture pubbliche</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore IV – Opere Pubbliche ed Edilizia privata		
Stato di attuazione: Con determinazione n 753 del 06.12.2017 sono stati aggiudicati i lavori inerenti l'ampliamento del cimitero del Capoluogo – 1° stralcio – 1° lotto, la cui ultimazione è prevista nell'anno 2018. Relativamente all'ampliamento ed all'efficiamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica, i lavori (1° stralcio) risultano conclusi in data 15.09.2018. Per quanto concerne il 2° ed il 3° stralcio sono stati affidati i lavori e gli incarichi di direzione lavori. I lavori verranno realizzati nell'anno 2018.			

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 3		
<b>Efficiamento della rete di illuminazione pubblica: manutenzioni strutturali delle linee più obsolete</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore III – Politiche del territorio e Sviluppo economico		
Stato di attuazione: Ai fini dell'efficiamento della rete di illuminazione pubblica sono state realizzate manutenzioni strutturali delle linee più obsolete, l'estensione della rete in Via Giorgione, in Via Munara e Via dei Sponcioni e la numerazione di tutti i pali di illuminazione pubblica per facilitare le segnalazioni di guasti da parte dei cittadini. Da report del controllo di gestione le attività previste per l'anno 2017 si sono concluse nel rispetto delle tempistiche programmate.			

### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.2: sviluppo di iniziative volte al rafforzamento della sensibilizzazione alle tematiche ambientali**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 3		
<b>Tematiche ambientali</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore IV – Opere Pubbliche ed Edilizia privata		
Stato di attuazione: L'obiettivo dell'Amministrazione riguarda l'esecuzione di interventi tesi a migliorare la qualità urbana attraverso: - il monitoraggio delle azioni di attuazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES); - lo sviluppo di attività di promozione della sostenibilità ambientale; - la corretta gestione della problematica relativa alla contaminazione da Mercurio delle acque di falda profonda. Come da report del controllo di gestione, l'attività di monitoraggio delle tematiche ambientali è stata avviata, e proseguirà anche negli anni 2018 e 2019, fino alla rendicontazione finale prevista nel 2020 (PAES). In data 25.01.2017 è stata emessa l'ordinanza n. 7 "Misure per il contenimento e la prevenzione dell'inquinamento atmosferico a tutela della qualità dell'aria, anno 2017". L'ordinanza è stata redatta sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione e dalla Prefettura di Treviso. In data 22.05.2017 è stato pubblicato il Bando per l'installazione impianto GPL o Metano su autoveicoli ed entro il 31.12.2017 sono state liquidate le n. 9 istanze ammesse dopo verifica della documentazione richiesta. In data 02.02.2017 è stato effettuato un incontro tra i Comuni di Preganziol, Casier e Mogliano presso l'ARPA Veneto per riassumere la situazione della contaminazione da Mercurio delle falde, in relazione alla quale nel corso dell'anno 2017 è stato effettuato un costante monitoraggio.			

## MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.3: snellimento e semplificazione delle pratiche amministrative

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 3		
<b>Revisione e semplificazione dei processi di gestione del patrimonio immobiliare</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Servizio Gestione amministrativa e valorizzazione patrimonio			
<p>Stato di attuazione:  L'obiettivo consiste nella formulazione ed introduzione di nuove modalità di gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente con lo scopo di realizzare sistemi gestionali efficienti e si è sviluppato attraverso l'individuazione delle criticità esistenti rispetto alle attuali procedure di concessione e l'analisi di proposte di miglioramento sostenibili con la definizione di competenze trasversali tra Settori nella gestione del patrimonio immobiliare, l'aggiornamento degli schemi di concessione-contratto e l'elaborazione della bozza di regolamento per l'utilizzo delle sale e degli immobili comunali. A tal fine, nell'anno 2017, è stata effettuata l'analisi delle modalità in atto e rilevata la necessità di unificare in un unico strumento regolamentare la procedimentalizzazione delle procedure per il rilascio delle autorizzazioni, è stata elaborata la Bozza di Regolamento, pubblicata all'albo pretorio on line in data 11.12.2017 ed esaminata in riunione congiunta dalla 1<sup>a</sup> e dalla 3<sup>a</sup> Commissione Consiliare in data 18/12/2017 che è stato approvato in seduta consiliare del 2018.</p>				

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 4		
<b>Miglioramento Servizio Edilizia Privata</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Settore IV – Opere Pubbliche ed Edilizia privata			
<p>Stato di attuazione:  L'obiettivo punta al miglioramento della qualità complessiva del servizio erogato, con la riduzione del 10% della tempistica per il rilascio del Permesso di Costruire, lo sviluppo di nuove mappature delle attività, ed in particolare del processo relativo al rilascio del "Permesso di Costruire", con l'obiettivo di verificarne l'efficacia ed eventualmente elaborare nuove proposte mirate alla riorganizzazione. A tal fine il Settore interessato ha predisposto un questionario di soddisfazione del servizio rivolto ai professionisti ed ha monitorato costantemente le tempistiche di rilascio dei PdC apportando una riduzione dei tempi di rilascio dei permessi a costruire come da rendicontazione presentata all'Amministrazione in un incontro del 9 Gennaio 2018.</p>				

## MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 2.4: sviluppo di una visione equilibrata di governo complessivo del territorio

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 4		
<b>Varianti al Piano degli Interventi per l'inserimento degli accordi pubblico/privati (art. 6 L.R. 11/2004) n. 7 e n. 10</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Settore III – Politiche del territorio e Sviluppo economico			
<p>Stato di attuazione:  Attuato il percorso di adozione di apposita variante al Piano degli Interventi per l'inserimento dell'accordo pubblico/privato - scheda accordo n. 10 - ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004, al fine di ottenere come beneficio pubblico l'asfaltatura del tratto terminale di via delle Fiandre (Sambughè) nonché l'acquisizione di un'area a servizi. La variante al PI per l'inserimento dell'accordo sottoscritto in data 31.05.2017 risulta adottata nella seduta di Consiglio Comunale del 13.07.2017. Alla data del 19.09.2017, scadenza del termine, non sono pervenute osservazioni. L'approvazione della variante verrà effettuata nel 2018, posto che la presentazione della variante per l'approvazione da parte del Consiglio, è subordinata al rilascio del parere da parte della Regione Veneto –U.O. Commissioni VAS VINCA NUVV (richiesta inoltrata in data 21-11-2017), e all'esecuzione da parte del privato proponente l'accordo delle opere costituenti il beneficio pubblico (asfaltatura di Via delle Fiandre) ed alla cessione delle aree.</p>				

### **SeS 2015-2019: Sezione Strategica 3: Il Cittadino – Servizi alle persone**

#### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.1: sviluppo di una “rete sociale” formata da istituzioni, famiglie, associazioni, cittadini necessaria ad affrontare nel modo migliore le situazioni di difficoltà**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 5		
<b>Interventi di sviluppo e sostegno dei bisogni della comunità: attività ricreative e abilitative per anziani</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore VI – Politiche sociali e Istruzione		
Stato di attuazione: La prima parte dell'obiettivo prevede la valutazione della convenzione proposta dalla Coop. Castelmonte per la realizzazione della struttura per anziani “Casa Gatto”. Dal report del controllo di gestione risultano effettuati, come previsto, gli incontri intersettoriali e con la Cooperativa per la valutazione delle problematiche urbanistiche, edilizie e sociali del progetto. Si prende atto, altresì, dell'avvio del procedimento di adozione della necessaria variante urbanistica gestita dal Settore III, che si è conclusa con l'approvazione delle variante nel 2018 (DCC n. 29 del 28/06/2018). È prevista altresì la valorizzazione di iniziative a favore della cittadinanza, con particolare riguardo alla terza età: a tal fine è stata predisposta bozza della Carta dei Servizi relativi alle Politiche sociali dell'Ente, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13/02/2018. Il progetto si consoliderà nel 2018, attuando una valutazione più ampia nell'uso degli spazi interni ed esterni al fine di ipotizzare delle azioni/iniziative a contorno e sostegno della fattiva riuscita del progetto stesso.			

#### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.2: adeguamento delle attività alle caratteristiche ed esigenze della popolazione**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 7		
<b>Miglioramento della percezione della sicurezza urbana attraverso lo sviluppo di politiche sulla sicurezza</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore VII – Sicurezza del territorio		
Stato di attuazione: L'obiettivo si propone la definizione di politiche di sicurezza urbana con il coinvolgimento delle forze dell'ordine e delle associazioni di cittadini, presenti sul territorio comunale nonché il loro coordinamento mediante l'attivazione dei seguenti progetti: Controllo del Vicinato, N.A.V.E. – Network Anti-Tratta Veneto' che prevede il contrasto al fenomeno della prostituzione mediante una sinergia con gli operatori del servizio 'Unità di Strada', Contrasto Fenomeno Accattonaggio. Dal report del controllo di gestione risultano avviati i contatti con i referenti dei progetti e organizzate serate informative con la cittadinanza. Le ulteriori attività previste sono state monitorate anche in relazione all'obiettivo esecutivo di potenziamento dell'impianto di videosorveglianza.			

#### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.3: rafforzamento dell'attenzione alla tutela delle strutture deputate alle attività di istruzione, di cultura, di sport anche con il coinvolgimento diretto dei soggetti fruitori**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piani Operativi 5 - 6		
<b>Valorizzazione e promozione delle discipline sportive</b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	intersettoriale (Settori I e VI)		
Stato di attuazione: Per il raggiungimento dell'obiettivo (intersettoriale) è risultato essenziale il supporto alle famiglie per il sostegno dei costi delle attività extrascolastiche. È stata istituita una cabina di regia intersettoriale nonché avviati contatti con le associazioni sportive per la definizione del progetto denominato “Sport per tutti”, presentato in data 20 marzo 2017 e, infine, individuate le associazioni interessate e approvate le relative proposte. Entro il 31.12.2017, termine fissato per le famiglie per accedere ai progetti finanziati da questo Comune, sono pervenute n 68 iscrizioni con predominanza verso le Associazioni che proponevano progettualità differenziate rispetto alla normale attività sportiva. A seguito della verifica sul numero degli iscritti e sulla effettiva frequenza dei ragazzi, è stata erogata la prima e la seconda quota di finanziamento concordata pari al 75% della somma finanziata a sostegno di ogni singolo progetto (4 associazioni coinvolte).			

**MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.4: sviluppo di un “ambiente formativo” coordinato e sinergico tra le attività e nell’utilizzo delle strutture nei campi dell’istruzione, della cultura e dello sport**

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 6		
<b>Cultura e turismo: fattori di crescita del territorio</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Settore I – Affari Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Cultura e Turismo			
<p>Stato di attuazione:                      L'Amministrazione ha attivato un ampio coinvolgimento delle associazioni locali al fine di realizzare forme di collaborazione nelle diverse attività in campo culturale, sociale, sportivo, turistico e ricreativo.                      Come da report del controllo di gestione, l'obiettivo di realizzare un processo continuo di miglioramento della qualità della gestione degli eventi si è sviluppato con la pianificazione e calendarizzazione delle iniziative organizzate dall'Ente in collaborazione con le Associazioni locali e con il potenziamento delle forme di promozione dell'offerta culturale. Per potenziare le forme di promozione dell'offerta culturale sono stati posizionati nelle frazioni e nel Capoluogo i totem "Preganziol Estate 2017" (calendario degli eventi) ed è stata attivata la "newsletter" per inoltrare informativa attività offerta culturale e turistica programmata.</p>				

**MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.5: semplificazione nella fruizione dei servizi offerti**

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 6		
<b>Progetto qualità del Servizio Biblioteca: adozione Carta dei servizi della Biblioteca comunale</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Settore I – Affari Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Cultura e Turismo			
<p>Stato di attuazione:                      L'Amministrazione comunale ha intrapreso a partire dal 2016 un'azione finalizzata a promuovere logiche e strumenti riferibili ai modelli della Qualità Totale, in particolare, nell'ambito della qualità percepita, attivando somministrazioni di indagini di gradimento all'utenza e nell'ambito della qualità effettiva, rielaborando i processi inerenti ad alcuni dei servizi rivolti al pubblico erogati dal Comune di Preganziol.                      Il servizio Biblioteca è stato oggetto di una prima indagine qualitativa con l'obiettivo di sperimentare un nuovo approccio di analisi per:                      - verificare la percezione degli utenti rispetto al livello qualitativo dei servizi erogati                      - comprendere i bisogni e le priorità degli utenti                      - programmare interventi e obiettivi realmente rispondenti alle esigenze degli utenti serviti.                      Il consolidamento del percorso ha portato nell'anno 2017 all'approvazione del "Regolamento della Biblioteca comunale e della Carta dei Servizi della Biblioteca. Sono state, altresì, elaborate delle vesti grafiche che permettono di identificare tutte le carte dei servizi realizzate dai diversi uffici dell'ente.</p>				

TITOLO OBIETTIVO:		SeO 2015-2019: Piano Operativo 7		
<b>Ampliamento dei servizi al cittadino gestiti dall'URP</b>				
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019	
Settore di riferimento	Settore V – Servizi al Cittadino e Risorse umane			

Stato di attuazione:

L'U.R.P. viene individuato come servizio di raccordo, per tutta la struttura, per la gestione delle segnalazioni al Servizio Manutenzioni e alla Polizia Locale e per una gestione documentale complessiva del materiale finalizzato al notiziario comunale.

Durante l'anno è stato implementato il software di gestione delle segnalazioni, entrato in vigore a regime. Valutati ed attivati altri servizi da parte dello Sportello Cittadino di supporto agli uffici comunali e al cittadino. È stata avviata in via sperimentale ad agosto la rilevazione delle attività comunali in funzione del notiziario comunale, con gestione di un archivio documentale. In collaborazione con il Servizio Associazioni è stato bonificato l'elenco delle associazioni comunali da contattare per l'inclusione nella mailing-list degli eventi e delle comunicazioni istituzionali

Dopo il necessario lavoro di predisposizione ed organizzazione con il coordinamento dell'URP, gli uffici interessati hanno inviato le mail agli iscritti che potranno così completare la propria iscrizione alla "NEWSLETTER" tramite sezione dedicata del portale istituzionale, individuando le aree di interesse: Biblioteca, Eventi, Informazioni istituzionali, Sportello energia.

La fase di completamento iscrizione da parte dei cittadini è stata soddisfacente e l'URP, la Biblioteca, l'ufficio manifestazioni e l'ambiente provvedono ciascuno per la propria area di competenza all'invio delle notizie ai cittadini.

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 7		
<b><i>Affinamento e consolidamento del Corpo Intercomunale di Polizia Locale di Preganziol e Casier</i></b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore VII – Sicurezza del territorio		
Stato di attuazione: L'istituzione del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Preganziol – Casier ha preso avvio nell'ottobre 2016. In relazione alla necessità di procedere al modifiche operative per il coordinamento dei servizi, nell'anno 2017, come previsto, sono state effettuate 3 conferenze dei Sindaci per l'esame delle criticità legate alla convenzione; individuato un nucleo di personale per la gestione integrata delle pratiche di infortunistica stradale; approvato il Regolamento di Polizia Urbana per il Comune di Casier e predisposta bozza di regolamento del Corpo di Polizia Locale.			

### **MACRO-OBIETTIVO STRATEGICO 3.6: sviluppo del ruolo di soggetto coordinatore, promotore e catalizzatore di occasioni ed opportunità per i privati di contribuire al benessere collettivo con la propria attività**

TITOLO OBIETTIVO:	SeO 2015-2019: Piano Operativo 7		
<b><i>Iniziative volte a favorire il rilancio delle attività commerciali del territorio attraverso la progettazione partecipata di interventi di promozione commerciale e la stesura di un Piano di marketing urbano</i></b>			
Esercizi di riferimento	2017	2018	2019
Settore di riferimento	Settore III – Politiche del territorio e Sviluppo economico		
Stato di attuazione: Al fine di rilanciare le attività commerciali (negozi, pubblici esercizi, ecc.) presenti nel territorio comunale sono previste in sintesi azioni di analisi delle problematiche afferenti i comparti commerciali del Comune di Preganziol e dei fabbisogni di clienti, operatori ed esercenti in sede fissa, indagini sulla percezione qualitativa del servizio commerciale da parte dei consumatori e sulle risorse locali da valorizzare in chiave di promozione commerciale, programmazione strategica pluriennale degli interventi e predisposizione di un piano di marketing e di valorizzazione del commercio. Allo scopo è stato individuato il soggetto per la definizione di un accordo di programma e di successivi incontri per la definizione delle strategie di sviluppo del comparto commerciale del territorio.			

