

ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 3 del 05.09.2022

Nel giorno 05.09.2022 alle ore 12.00 si è riunito in teleconferenza, l'Organismo di Valutazione del Comune di Preganziol, costituito in conformità a quanto previsto dalla convenzione in Atti Privati n. 1455 del 07.11.2018 con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, con nomina sindacale n. 17 del 08.11.2018 aggiornata con decreto sindacale n 28 del 02.12.2020 , così composto:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1) Dr.ssa Paola De Noni | Segretario Generale del Comune di Preganziol
Presidente dell'Organismo di Valutazione |
| 2) Avv. Osti Gigliola | Componente dell'Organismo di Valutazione |
| 3) Dr.ssa Da Ros Sara | Componente dell'Organismo di Valutazione |

Da remoto si confronta sul seguente ordine del giorno:

1. Verifica stato attuazione, alla data del 30.06.2022, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 27.01.2022.

Visto il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 (come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 di attuazione della legge delega n. 124/2015) in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 15.06.2021 con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei titolari di posizione organizzativa e del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 11.06.2019 ad oggetto: "Presentazione delle linee programmatiche di governo da parte del Sindaco: discussione ed approvazione";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 21.12.2021 ad oggetto: “Approvazione aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2020-2024. Riferimento 2022”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 30.12.2021 di approvazione, relativamente al triennio 2022-2024, della ripartizione delle tipologie e dei programmi di bilancio in capitoli e dell’assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Settore;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 27.01.2022 con la quale, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione finanziario è stato approvato il Piano degli Obiettivi e Piano della Performance 2022-2024;
- le eventuali modifiche ed integrazioni dei provvedimenti sopracitati intervenute successivamente;

Visti:

- il Regolamento comunale dei controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 08.01.2013;
- la metodologia per il Controllo di Gestione, approvata nell’ambito del Sistema Integrato dei Controlli interni di cui all’art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, con delibera di Giunta Comunale n. 268 del 17.12.2019;

Atteso che la suddetta metodologia prevede una cadenza temporale di sei mesi quale limite massimo ai fini della significatività di un confronto tra obiettivi e risultati. Il confronto tra obiettivi e risultati deve, comunque, essere sempre effettuato in ogni circostanza straordinaria, cioè in ogni circostanza in cui fatti nuovi e imprevisti modifichino sostanzialmente lo scenario e le informazioni su cui era basata la programmazione;

Posto che all’Organismo di Valutazione compete verificare l’efficienza e l’efficacia della attività gestionale dei rispettivi centri di responsabilità, la corretta gestione delle risorse, l’imparzialità ed il buon andamento dell’azione amministrativa nonché le cause degli eventuali scostamenti tra obiettivi preventivati e risultati conseguiti;

Dato atto che sono stati esaminati i reports relativi allo stato di attuazione degli obiettivi di settore e degli obiettivi trasversali di performance organizzativa di Ente nonché dei relativi indicatori assegnati ai Responsabili di Settore con la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 27.01.2022, predisposti dai Responsabili di Settore e acquisiti agli atti dell’Unità di Programmazione e Controllo Giuridico Amministrativo;

Preso atto che:

- 1) In relazione all’obiettivo n. 2 “Progettazione messa in sicurezza marciapiedi” del Settore IV- Politiche Ambientali e Lavori Pubblici si è verificato relativamente alla seconda fase e conseguentemente al secondo indicatore ad oggetto: “Approvazione del progetto definitivo esecutivo” uno scostamento dalla scadenza stabilita al 30.06.2022. Il Progetto definitivo esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 12.07.2022;
- 2) In relazione all’obiettivo n. 3 “Sportello lavoro” del Settore VI - Politiche Sociali e Istruzione si è verificato relativamente alla prima fase e conseguentemente al primo indicatore ad oggetto: “Elaborazione capitolato speciale d’appalto e documentazione di gara” uno scostamento dalla

scadenza stabilita al 31.06.2022. Il progetto e la documentazione di gara sono stati approvati con delibera di Giunta Comunale n. 109 del 21.06.2022;

Preso atto delle richieste di variazioni al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2022-2024, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 27.01.2022, come analiticamente rappresentate nell'Allegato sub A);

Atteso che, in relazione alle misure correttive ed integrazioni, i Responsabili di Settore hanno fornito adeguate e concrete motivazioni in merito alle cause che hanno determinato lo scostamento delle previsioni del PEG ed alle conseguenze sul grado di raggiungimento degli obiettivi;

Considerato che, in ragione di quanto sopra, si rende opportuno modificare ed adeguare alcuni obiettivi per l'anno 2022, così come rappresentato nel documento Allegato sub A) "Variazione al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2022-2024" allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso;

Per le motivazioni sopra esposte, l'ODV prende atto:

- con riferimento agli obiettivi concordati in fase di programmazione ed approvati con la sopra richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 27.01.2022, del grado di raggiungimento di ciascun obiettivo alla data del 30.06.2022, come rappresentato nei reports predisposti dai Responsabili di Settore e acquisiti agli atti dell'Unità di Programmazione e Controllo Giuridico Amministrativo;
- delle misure correttive proposte, e ritenendo adeguate e concrete le motivazioni a supporto delle richieste dei Responsabili di settore per la rivisitazione degli obiettivi, esprime pertanto parere favorevole alla rideterminazione degli obiettivi come rappresentata nell'allegato A).

Chiede che il presente verbale venga inviato alla Giunta comunale per il recepimento delle modifiche proposte dai Responsabili di Settore.

F.to Dr.ssa Paola De Noni

Segretario Generale del Comune di Preganziol
Presidente dell'Organismo di Valutazione

F.to Avv. Osti Gigliola

Componente dell'Organismo di Valutazione

F.to Dr.ssa Da Ros Sara

Componente dell'Organismo di Valutazione

Variazione al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi di Performance organizzativa di Ente

1. Obiettivo di Performance Organizzativa di Ente n. 2 – Transizione al Digitale

- Eliminazione della 1 fase relativa al Domicilio digitale, posto che, alla luce della recente evoluzione normativa, che ha introdotto le regole di gestione della notifica digitale verso i soggetti fisici destinatari del provvedimento che ha disposto la creazione dell'Indice Nazionale dell'Anagrafe Digitale (INAD), è stato esperito un tentativo di adesione preliminare alla Piattaforma delle Notifiche Digitali e PAgOPA ha risposto rimandando a data da destinarsi l'accesso dei piccoli comuni, senza precisare le tempistiche. Tale fase viene, pertanto, eliminata e verrà riprogrammata nel momento in cui il quadro normativo sarà più definito.
Sostituzione della suddetta fase con la seguente: “Alla luce delle prescrizioni di AGID e di uno dei bandi PNRR relativi all'identità digitale, deve essere attivata la convenzione con la Regione Veneto in merito all'utilizzo del portale regionale MyID3 per permettere il login al portale dei concorsi pubblici del Comune tramite SPID, CIE e CNS. Inoltre, relativamente ai servizi on line è necessario interfacciare il sistema di login al portale europeo eIDAS Login, per permettere l'accesso ai servizi a tutti i cittadini europei, in linea con la tempistica richiesta da AgID per gli enti locali.”
- Eliminazione dell'indicatore n. 1 ad oggetto: “N di comunicazioni elettroniche inviate ad Imprese e PPAA tramite domicili digitali/N di comunicazioni inviate ad imprese e PPAA” e sostituzione con il seguente: “Estensione delle modalità di login ai servizi digitali dell'ente da parte dei cittadini (SPID CIE CNS EIDAS)” con valore atteso “100%” e peso “10”;
- Modifica valore atteso dell'indicatore n. 3 da “3” a “1” prevedendo la partecipazione di almeno il 50% del personale dipendente dato che è stata attivata la convenzione con il Ministero della Pubblica Amministrazione relativamente al portale formativo delle “Competenze Digitali”. Ogni dipendente è stato iscritto e gli sono state recapitate le istruzioni per accedere e per gestire i passaggi formativi intermedi.

Settore III – Politiche del Territorio e Sviluppo Economico

1. Obiettivo n. 2: “Monitoraggio della procedura delle segnalazioni certificate di inizio attività edilizia pervenute nell'anno 2022”

- Modifica valore atteso dell'indicatore n. 3 da “entro il 31.01.2023” a “entro il 31.12.2022”

Settore VI - Politiche Sociali e Istruzione

1. Errata corrige peso obiettivo n 1 “Bando alloggi di edilizia residenziale pubblica –ERP” da “30” a “20”;