

07-011	POLIZIA LOCALE
Oggetto del procedimento	Gestione fermi e sequestri amministrativi dei veicoli previsti dal Codice della Strada
Descrizione sommaria del procedimento	Procedimento diretto alla gestione delle pratiche di sequestro e fermo amministrativi dei veicoli nei casi in cui sono previsti dal Codice della Strada
Normativa di riferimento	D.Lgs 30/04/1992 n. 285 Nuovo Codice della Strada - Legge 24/11/1981, n. 689 – Art. 1901 c. 2 Codice Civile
Modalità di avvio	Procedimento d'ufficio
Unità organizzativa competente	Settore VII – Sicurezza del Territorio
Responsabile del procedimento	Sottana Rudi – tel 0422-633169 – poliziale@comune.preganziol.tv.it
Ufficio Competente all'adozione del provv. finale	Corpo Intercomunale di Polizia Locale Preganziol e Casier
Fasi del procedimento	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sequestro o fermo del veicolo per violazione al C.d.S. nei casi in cui è previsto 2) Ritiro veicolo sequestrato presso il Custode acquirente entro 10 giorni dalla notifica ovvero 10 giorni dalla scadenza del periodo obbligatorio di deposito di 30 giorni presso il Custode acquirente (se ciclomotore o motociclo); 3) Qualora il veicolo sia stato sequestrato per mancanza della copertura assicurativa (art. 193 C.d.S.), dissequestro e restituzione del veicolo al pagamento della sanzione pecuniaria prevista e attivazione della polizza assicurativa per almeno 6 mesi
Termini del procedimento	Come sopra indicato
Documenti necessari - modulistica	Domanda in carta semplice su modello previsto
Modalità con le quali chiedere informazioni	Negli orari di apertura al pubblico o telefonicamente all'U.R.P. – Sportello Cittadino (vedere Amministrazione Trasparente / Organizzazione / Articolazione degli Uffici)
Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento / Conclusione del procedimento con silenzio assenso	Il provvedimento non può essere concluso con silenzio assenso
Link di accesso al servizio on line	Non previsto
Modalità di effettuazione dei pagamenti necessari	A mezzo c.c.p. n. 16315319 intestato a: Comune di Preganziol – Comando Polizia Locale – Servizio Tesoreria o tramite bonifico bancario intestato a Comune di Preganziol – Servizio di Tesoreria presso Unicredit Banca S.p.A. IBAN: IT38N0200861960000027793819
Procedimenti collegati	Non previsto
Strumenti di tutela	
Titolare del potere sostitutivo	Il Vice Segretario Generale del Comune di Preganziol dr. Sauro Bellini tel. 0422.632223 email: vicesegretario@comune.preganziol.tv.it
Risultati indagini di customer satisfaction	
Ultimo aggiornamento	Ottobre 2018