

**Allegato C**  
**Responsabilità del R.P.C**  
**P.T.C.P. 2015-2017**

Art. 1, L. n. 190/2012	Competenze	Responsabilità/sanzioni
Comma 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Elabora</b> il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.</li> <li>• <b>Elabora</b> l'aggiornamento del P.T.P.C.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigenziale</b> per mancata predisposizione PTPC ;</li> <li>• <b>Dirigenziale, disciplinare ed amministrativa</b> (danno erariale e danno all'immagine) per il caso in cui all'interno dell'amministrazione vi sia una condanna per un reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, <i>salvo che non provi di aver predisposto il PTPC prima della commissione del fatto e di aver vigilato sul funzionamento e sull'osservanza del Piano. (comma 12)</i></li> <li>• <b>Sanzione:</b> non può essere inferiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di un mese ad un massimo di sei mesi (<i>comma 13</i>).</li> </ul>
Comma 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verifica</b> dell'efficace attuazione del PTPC e della sua idoneità;</li> <li>• <b>Propone</b> eventuali modifiche al PTPC quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni del Piano ovvero quando intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;</li> <li>• <b>Verifica</b> della effettiva rotazione degli incarichi negli uffici in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;</li> <li>• <b>Individua</b> il personale da inserire nei programmi di formazione.</li> </ul>	
Comma 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pubblica</b> sul sito web, entro il 15 dicembre di ogni anno, una relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione.</li> <li>• <b>Trasmette</b> la predetta relazione all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigenziale</b> in caso di ripetute violazioni delle misure di prevenzione previste dal Piano nonché per omesso controllo sul piano disciplinare.</li> <li>• <b>Sanzione:</b> quelle previste dall'art. 21 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (revoca dall'incarico e collocamento a disposizione o recesso dal contratto di lavoro e impossibilità rinnovo dello stesso incarico).</li> </ul>

D. Lgs. n. 39/2013	Competenze	Responsabilità/sanzioni
Art. 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cura</b> il rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi;</li> <li>• <b>Contesta</b> agli interessati l'esistenza o l'insorgere delle predette situazioni;</li> <li>• <b>Segnala</b> i casi di possibile violazione delle disposizioni all'A.N.A.C. C e all' A.G.CO.M., e alla Corte dei Conti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigenziale</b></li> </ul>

D. Lgs. n. 33/2013	Competenze	Responsabilità/sanzioni
Art. 43	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Predisporre ed aggiorna</b> il P.T.T.I.;</li> <li>• <b>Controlla</b> l'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;</li> <li>• <b>Assicura</b> la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;</li> <li>• <b>Segnala</b> i all'organo di indirizzo politico, all'O.D.V., all'A.N.A.C e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;</li> <li>• <b>Controlla e assicura</b> la regolare attuazione dell'accesso civico;</li> <li>• <b>Segnala</b> i casi di inadempimento o di adempimento parziale all'ufficio di disciplina (ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare), al vertice politico, all'O.D.V. (ai fini dell'attivazione di altre forme di responsabilità).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigenziale</b> per mancata predisposizione PTTI, con eventuale responsabilità per danno all'immagine dell'Ente (<i>comma 46</i>)</li> <li>• <b>Dirigenziale</b></li> </ul>

<b>D. P.R. n. 62/2013</b>	<b>Competenze</b>	<b>Responsabilità/sanzioni</b>
Art. 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cura</b> la la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell'amministrazione</li> <li>• <b>Monitora</b> annualmente l'attuazione dei codici;</li> <li>• <b>Cura</b> la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'A.N.A.C dei risultati del monitoraggio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dirigenziale</b></li> </ul>