



DIRETTIVA N. 8

Prot. n. 31914

Del 02.12.2016

Ai Responsabili di Settore

Ai dipendenti

Bellato Sara

Minato Barbara

Onofrio Annarita

Optale Barbara

Paletta Manuela

Scudeler Rosa

Toffolo Gloria

Tundo Lucia

Vanin Nicoletta

Vecchiato Francesca

Volontè Maria Giuseppina

Zuccon Clara

Al Sindaco

Alla Giunta Comunale

p.c.

Al Presidente del Consiglio Comunale

Al personale dipendente

OGGETTO: BILANCIO SOCIALE DI META' MANDATO : COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO. LINEE DI INDIRIZZO.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che nel quadro di modernizzazione delle Amministrazioni Pubbliche, particolare rilevanza assume, ormai da anni, l'adozione di iniziative e strumenti di trasparenza, relazione, comunicazione e informazione tendenti a caratterizzare un innovativo rapporto fra ente e cittadino;

- che, tra le iniziative intraprese dalle Amministrazioni Pubbliche, è di particolare interesse l'utilizzo di tecniche di rendicontazione sociale, che rispondono alle esigenze conoscitive di diversi interlocutori e che consentono di comprendere e valutare gli effetti della complessa azione amministrativa;
- che il Bilancio sociale, anche se rappresenta uno strumento volontario per le Amministrazioni Pubbliche, in quanto non reso obbligatorio da alcuna disposizione normativa, è uno strumento di rendicontazione sociale delle attività, dei servizi e dei risultati di mandato, con il quale l'amministratore rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'Amministrazione interpreta e realizza la sua missione e il suo mandato;

Dato atto che nei Documenti programmatori dell'ente, è previsto di intraprendere un percorso per dotare l'Ente del Bilancio Sociale di metà mandato (2014-2016), al fine, altresì, di fornire una risposta ai limiti informativi dei bilanci tradizionali e al deficit di comprensibilità dei normali sistemi di rendicontazione pubblici, in quanto strumento finalizzato ad informare in maniera chiara sull'attività svolta dall'Ente locale in termini di coerenza tra pianificazione, obiettivi programmati, risultati raggiunti ed effetti sociali prodotti;

Considerato:

- che la realizzazione del Bilancio sociale in oggetto dovrà tener conto delle *"Linee guida per la rendicontazione sociale negli Enti Locali"* approvate dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, nella seduta del 07.06.2007;
- che già la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica del 17.02.2006 aveva fornito i principi generali cui uniformare il Bilancio sociale, con particolare riferimento alle finalità e alle caratteristiche del Bilancio sociale, ai contenuti e al processo di realizzazione dello stesso;
- che le linee guida dell'Osservatorio prevedono un contenuto minimo per quanto attiene la struttura del Bilancio sociale;

Ritenuto, con la presente direttiva:

- di costituire un gruppo di lavoro con funzioni di coordinamento. A tale "gruppo di coordinamento interno" spetta la direzione generale dell'attività, la definizione del piano di lavoro e della tempistica del progetto assicurando il coinvolgimento della Giunta e delle diverse strutture dell'Ente ;
- di definire la procedura per la stesura del Bilancio sociale di metà mandato dell'Ente, riferito al periodo 2014-2016 e gli elementi essenziali della struttura dello stesso sotto il profilo dei contenuti ai quali dovrà attenersi il gruppo di lavoro appositamente costituito;

Tutto ciò premesso;

DISPONE

1) Di costituire, per le motivazioni di cui in premessa, un gruppo di lavoro interno diretto e coordinato dal sottoscritto Segretario Generale, composto da tutti i Responsabili di Settore e dal sottoelencato personale dipendente :

Settore I

Scudeler Rosa

Tundo Lucia

Settore II

Volontè Maria Giuseppina

Settore III

Bellato Sara

Toffolo Gloria

Settore IV

Minato Barbara

Settore V

Vanin Nicoletta

Zuccon Clara

Settore VI

Optale Barbara

Settore VII

Vecchiato Francesca

Unità Programmazione e Controllo

Paletta Manuela

Onofrio Annarita

- 2) Di dare atto che alla Dr.ssa Paletta Manuela viene assegnato il ruolo di referente del gruppo di lavoro
- 3) Di dare atto che, il gruppo di lavoro interno, come sopra costituito, dovrà attenersi per l'elaborazione del bilancio sociale di metà mandato:
 - Alle "*Linee Guida per la rendicontazione sociale degli enti locali*", predisposte dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali nella seduta del 7 giugno 2007;
 - Al sistema di programmazione dell'Ente, prendendo a riferimento gli strumenti programmatori di cui è dotato l'ente valorizzando l'indirizzo strategico dell'Ente;
- 4) Di dare atto che il Bilancio Sociale di metà mandato sarà articolato in conformità alle Linee Guida sopra citate;
- 5) Di definire, per la costruzione del Bilancio sociale di metà mandato, il seguente percorso:
 - a) costituzione del gruppo di lavoro interno
 - b) comunicazione e coinvolgimento del personale dell'ente;
 - c) rilevazione dei dati e stesura della bozza di Bilancio sociale;
 - d) stesura finale;

- e) approvazione da parte della Giunta Comunale, comunicazione al Consiglio Comunale e pubblicazione;
- f) piano comunicazione, presentazione ai portatori d'interesse, con particolare riferimento alla comunità amministrata.

Il Segretario Generale
F.to Dr.ssa Daniela Giacomini