

ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 7 del 21.09.2021

Nel giorno 21.09.2021 alle ore 12.00 si è riunito in teleconferenza, al fine di assicurare le misure disposte dall'art. 1 lett. q) del DPCM 08/03/2020 e nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità ai sensi dell'art. 73 comma 1 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, l'Organismo di Valutazione del Comune di Preganziol, costituito in conformità a quanto previsto dalla convenzione in Atti Privati n. 1455 del 07.11.2018 con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, con nomina sindacale n. 17 del 08.11.2018 aggiornata con decreto sindacale n. 28 del 02.12.2020, così composto:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1) Dr.ssa Paola De Noni | Segretario Generale del Comune di Preganziol
Presidente dell'Organismo di Valutazione |
| 2) Avv. Osti Gigliola | Componente dell'Organismo di Valutazione |
| 3) Dr.ssa Da Ros Sara | Componente dell'Organismo di Valutazione |

Da remoto si confronta sul seguente ordine del giorno:

- 1. Verifica stato attuazione, alla data del 30.06.2021, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2021 e successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 31.05.2021.**

Visto il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 (come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 di attuazione della legge delega n. 124/2015) in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 15.06.2021 con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei titolari di posizione organizzativa e del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 11.06.2019 ad oggetto: “Presentazione delle linee programmatiche di governo da parte del Sindaco: discussione ed approvazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 30.12.2020 ad oggetto: “Approvazione aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2020-2024. Riferimento 2021”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 30.12.2020 di approvazione, relativamente al triennio 2021-2023, della ripartizione delle tipologie e dei programmi di bilancio in capitoli e dell’assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Settore;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2021 con la quale, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione finanziario è stato approvato il Piano degli Obiettivi e Piano della Performance 2021-2023;
- le eventuali modifiche ed integrazioni dei provvedimenti sopracitati intervenute successivamente;

Vista, in particolare, la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 31.05.2021 con la quale sono state recepite ed approvate le misure correttive e le variazioni del Piano degli obiettivi e al Piano della Performance 2021-2023, come illustrate nella stessa deliberazione e nel verbale dell’Organismo di Valutazione n. 3 del 28.05.2021;

Visti:

- il Regolamento comunale dei controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 08.01.2013;
- la metodologia per il Controllo di Gestione, approvata nell’ambito del Sistema Integrato dei Controlli interni di cui all’art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, con delibera di Giunta Comunale n. 268 del 17.12.2019;

Atteso che la suddetta metodologia prevede una cadenza temporale di sei mesi quale limite massimo ai fini della significatività di un confronto tra obiettivi e risultati. Il confronto tra obiettivi e risultati deve, comunque, essere sempre effettuato in ogni circostanza straordinaria, cioè in ogni circostanza in cui fatti nuovi e imprevisti modifichino sostanzialmente lo scenario e le informazioni su cui era basata la programmazione;

Posto che all’Organismo di Valutazione compete verificare l’efficienza e l’efficacia della attività gestionale dei rispettivi centri di responsabilità, la corretta gestione delle risorse, l’imparzialità ed il buon andamento dell’azione amministrativa nonché le cause degli eventuali scostamenti tra obiettivi preventivati e risultati conseguiti;

Dato atto che sono stati esaminati i reports relativi allo stato di attuazione degli obiettivi di settore e degli obiettivi trasversali di performance organizzativa di Ente nonché dei relativi indicatori assegnati ai Responsabili di Settore con la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2021, e successivamente modificati con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 31.05.2021, predisposti dai Responsabili di Settore e acquisiti agli atti dell’Unità di Programmazione e Controllo Giuridico Amministrativo;

Preso atto delle richieste di variazioni al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2021-2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2021, presentate dai Responsabili del Settore VI- Politiche Sociali ed Istruzione e del Settore VII- Sicurezza del territorio, come analiticamente rappresentate nell'Allegato sub A);

Atteso che, in relazione alle misure correttive ed integrazioni, i Responsabili di Settore hanno fornito adeguate e concrete motivazioni in merito alle cause che hanno determinato lo scostamento delle previsioni del PEG ed alle conseguenze sul grado di raggiungimento degli obiettivi;

Considerato che, in ragione di quanto sopra, si rende opportuno modificare ed adeguare alcuni obiettivi per l'anno 2021, così come rappresentato nel documento Allegato sub A) "Variazione al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2021-2023" allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso;

Per le motivazioni sopra esposte, l'ODV prende atto:

- con riferimento agli obiettivi concordati in fase di programmazione ed approvati con la sopra richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2021, e successivamente modificati con deliberazione n. 96 del 31.05.2021, del grado di raggiungimento di ciascun obiettivo alla data del 30.06.2021, come rappresentato nei reports predisposti dai Responsabili di Settore e acquisiti agli atti dell'Unità di Programmazione e Controllo Giuridico Amministrativo;
- delle misure correttive proposte, e ritenendo adeguate e concrete le motivazioni a supporto delle richieste dei Responsabili di settore per la rivisitazione degli obiettivi, esprime pertanto parere favorevole alla rideterminazione degli obiettivi come rappresentata nell'allegato A).

L'ODV prende altresì atto che:

- la titolarità di posizione organizzativa del Settore VII e del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Casier - Preganziol, vacante dal 15.06.2021, è stata assegnata al Comandante Dott. Stefano Forte del Comune di Mogliano Veneto dal 15.06.2021 al 02.10.2021;
- Dal 01.09.2021 al 02.10.2021 la titolarità del Settore V, vacante dal 01.09.2021, è stata assegnata al Segretario Generale;

Chiede che il presente verbale venga inviato alla Giunta comunale per il recepimento delle modifiche proposte dai Responsabili di Settore.

F.to Dr.ssa Paola De Noni

Segretario Generale del Comune di Preganziol
Presidente dell'Organismo di Valutazione

F.to Avv. Osti Gigliola

Componente dell'Organismo di Valutazione

F.to Dr.ssa Da Ros Sara

Componente dell'Organismo di Valutazione

Variazione al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance 2021-2023

Settore VI - Politiche Sociali e Istruzione

1. Obiettivo n. 1 – Bando di gara a procedura aperta per il servizio di trasporto scolastico – Periodo 01.09.2021 – 30.06.2026 (SUA Provincia di Treviso)

- Scostamento data: 12.07.2021 (scadenza stabilita al 15.06.2021) relativamente alla quinta fase ad oggetto: "Affidamento definitivo";
- Differimento al 15.10.2021 della scadenza stabilita al 31.07.2021 relativamente alla sesta fase ad oggetto: "Stipula del Contratto";
- Scostamento dal valore atteso dell'indicatore n. 2 "Affidamento definitivo" da "15.06.2021" a "12.07.2021";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 3 "Contratto" da "30.07.2021" a "15.10.2021";

2. Obiettivo n. 2 – Concessione del servizio di gestione degli asili nidi comunali di Preganziol (TV) per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2026

- Scostamento data: 30.03.2021 (scadenza stabilita al 15.03.2021) relativamente alla terza fase ad oggetto: "Confronto con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per definizione della documentazione di gara e approvazione del "Progetto" in Giunta";
- Scostamento data: 15.04.2021 (scadenza stabilita al 30.03.2021) relativamente alla quarta fase ad oggetto: "Avvio della gara d'appalto con la pubblicazione del bando per tramite della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso";
- Scostamento data: 31.08.2021 (scadenza stabilita al 15.05.2021) relativamente alla quinta fase ad oggetto: "Aggiudicazione definitiva";
- Differimento al 31.12.2021 della scadenza stabilita al 30.09.2021 relativamente alla sesta fase ad oggetto: "Stipula del Contratto";
- Scostamento dal valore atteso dell'indicatore n. 1 "Pubblicazione bando di gara" da "30.03.2021" a "15.04.2021";
- Scostamento dal valore atteso dell'indicatore n. 2 "Affidamento definitivo" da "15.05.2021" a "31.08.2021";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 3 "Contratto" da "30.09.2021" a "31.12.2021";

3. Obiettivo n 3 – Bando di gara con procedura aperta per il servizio di assistenza domiciliare - Periodo 01.10.2021 – 30.09.2026

- Scostamento data: 31.08.2021 (scadenza stabilita al 15.06.2021) relativamente alla terza fase ad oggetto: "Confronto con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per definizione della documentazione di gara";
- Modifica con differimento termine al 30.11.2021 (scadenza originaria stabilita al 30.06.2021) relativamente alla quarta fase ad oggetto: "Approvazione del "progetto" e avvio della gara d'appalto con la pubblicazione del bando per tramite della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso";
- Differimento al 31.12.2021 della scadenza stabilita al 15.09.2021 relativamente alla quinta fase ad oggetto: "Aggiudicazione definitiva";
- Differimento al 31.03.2022 della scadenza stabilita al 30.10.2021 relativamente alla sesta fase ad oggetto: "Stipula del Contratto";
- Scostamento con richiesta di modifica del valore atteso dell'indicatore n. 1 "Pubblicazione Bando di Gara" da "30.06.2021" a "30.11.2021";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 2 "Affidamento definitivo" da "15.09.2021" a "31.12.2021" e del peso da "25" a "50" a seguito differimento all'esercizio 2022 dell'indicatore n. 3 "Contratto";
- Differimento all'esercizio 2022 dell'indicatore n. 3 "Contratto";

4. Obiettivo n. 4 – Cantiere delle famiglie – Rinnovo contratto triennale 2021-2024

- Scostamento data: 31.03.2021 (scadenza stabilita al 10.03.2021) relativamente alla prima fase ad oggetto: "Valutazioni sulla gestione del servizio svolto dalla ditta affidataria nel triennio 2018 - 2021 al fine di raffinare le peculiarità del servizio.";
- Scostamento data: 09.04.2021 (scadenza stabilita al 31.03.2021) relativamente alla terza fase ad oggetto: "Rinnovo del contratto sulla base della riserva prevista nel capitolato di gara che prevede la facoltà di estendere l'incarico alla ditta aggiudicataria per ulteriori anni 3 (tre), fino al 31/03/2024 alle medesime condizioni economico gestionali, qualora sussistano le condizioni e qualora l'Amministrazione e la Ditta Appaltatrice siano in accordo.";
- Scostamento con richiesta di modifica al 31.12.2021 della scadenza stabilita al 30.06.2021 relativa alla quarta fase ad oggetto: "Sottoscrizione del contratto - deroga 90 giorni oltre la data del 31/03/2021";
- Scostamento dal valore atteso dell'indicatore n. 1 "Valutazione delle attività svolte nel triennio 2018/2021 - Approvazione" da "15.03.2021" a "31.03.2021";
- Scostamento con richiesta di modifica del valore atteso dell'indicatore n. 2 "Rinnovo contratto triennale decorrenza dal 01/04/2021 al 31/03/2024" da "30.06.2021" a "31.12.2021";

5. Sostituzione dell'obiettivo n. 6 ad oggetto "Sviluppo del Progetto Sociale – Emergenza abitativa. Rilevazione del disagio abitativo finalizzato alla conoscenza del fabbisogno." con il seguente: "Bando di concorso per l'erogazione di contributi straordinari alle famiglie per il sostegno al pagamento delle spese primarie anno 2021" come descritto nell'allegato 1.

Settore VII- Sicurezza del Territorio

Obiettivo n. 2 – Potenziamento e consolidamento degli strumenti di partecipazione dei cittadini alla prevenzione dei reati predatori e monitoraggio del territorio comunale.

- Modifica come segue della scadenza da "n. 2 incontri per ciascuna annualità" a "n. 1 incontro per ciascuna annualità" relativamente alla 1° fase ad oggetto: "Programmazione di serate di incontro con la popolazione in tutto il territorio comunale, in sinergia anche con le forze dell'ordine, al fine di promuovere le buone pratiche di difesa della proprietà e di incentivare il progetto Controllo del Vicinato";
- Modifica come segue della scadenza da "n. 2 incontri per ciascuna annualità" a "n. 1 incontro per ciascuna annualità" relativamente alla 2° fase ad oggetto: "Incontri con i Coordinatori del Progetto Controllo del Vicinato per esaminare eventuali criticità e per concordare le linee programmatiche per lo sviluppo dello stesso";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 1 "n. serate di incontro" da "2" a "1";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 2 "n. frazioni interessate" da "100%" a "1";
- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 3 "n. incontri con i coordinatori" da "2" a "1";

Obiettivo n. 3 - Monitoraggio e ultimazione dei due progetti di implementazione dell'impianto di videosorveglianza che beneficiano del contributo regionale e statale. Approvazione definitiva del nuovo regolamento di videosorveglianza comunale."

- Modifica del valore atteso dell'indicatore n. 1 "n. report monitoraggi" da "2" a "1";

Piano strategico:	PIANO STRATEGICO 3: LA RETE LOCALE DEL WELFARE SERVIZI ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE
Obiettivo strategico:	3.1: Progetti di inclusione e progetti di coinvolgimento attivo della cittadinanza
Missione:	M 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo operativo:	3.1.1: Interventi a favore delle famiglie in una logica di sistema integrato rafforzando la partecipazione e la responsabilizzazione delle stesse all'interno della comunità di
Programma:	15.2 Interventi per le famiglie

OBIETTIVO DI SETTORE N. 6	BANDO DI CONCORSO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE FAMIGLIE PER IL SOSTEGNO AL PAGAMENTO DELLE SPESE PRIMARIE ANNO 2021		
Responsabile:	Grespan Maurizio		
Settore:	Settore VI_ Politiche Sociali e Istruzione		
Altri Settori/Servizi coinvolti:			
Centro di responsabilità/ di costo	Servizio Assistenza Sociale		
Amministratore di riferimento:	Dott.sa Elena Stocco		
Esercizi di riferimento	2021		
Descrizione, finalità e risultati da raggiungere:	Si provvederà ad adottare i provvedimenti per promuovere interventi rivolti alle famiglie residenti che, anche a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, vivono una situazione di difficoltà socio economica tale da non consentire loro di sostenere le spese primarie, laddove per spese primarie si intendono: - spese relative al canone di locazione e/o oneri accessori; - spese relative ai mutui per acquisto prima casa; mediante la pubblicazione del Bando di concorso e provvedere conseguentemente alla liquidazione ai beneficiari della quota spettante.		
Obiettivo	Peso %:		20

Fasi	Scadenza
Approvazione atto di indirizzo per la definizione dell'ammontare del contributo e dei criteri e le modalità di concessione	15/10/2021
Pubblicazione del Bando Rifiuti 2021 - annualità 2019 -2020 con modalità raccolta istante su modulo on-line disponibile sul sito istituzionale	15/10/2021
Acquisizione istanze - PRIMO TERMINE	30/11/2021
Istruttoria, approvazione lista beneficiari.	31/12/2021
Liquidazione beneficiari	31/01/2022

Indicatori anno 2021	Valore atteso	Peso %
Delibera di Giunta definizione criteri e modalità concessione contributi	1	15
Creazione modulo on-line raccolta istanze	1	10
Pubblicazione Bando	1	10
Numero istanze pervenute/ numero istanze istruite - primo termine	100%	45
Approvazione lista beneficiari	Entro il 31/12/2021	20

Risorse finanziarie specifiche dell'obiettivo	Stanziamento
Approvazione articolazione capitoli di spesa ed assegnazione risorse finanziarie	rinvio DGC n. 226 del 30.12.2020