



06-017		POLITICHE EDUCATIVE	
Oggetto del procedimento	NIDI IN FAMIGLIA NELLA REGIONE VENETO		
Descrizione sommaria del procedimento	<i>Provvedimento con il quale si intendono approvare i requisiti per l'apertura e il funzionamento delle unità d'offerta rivolte alla prima infanzia 0 - 3 anni denominate "Nidi in Famiglia" nella Regione del Veneto</i>		
Normativa di riferimento	<i>L.R. 23 aprile 1990 n. 32; D.G.R. n. 84 del 16 gennaio 2007; L.R. 16 agosto 2002, n. 22; D.G.R. n.674 del 18 marzo 2008; D.G.R. n. 1502 del 20 settembre 2011; D.G.R. n. 2202 del 23 dicembre 2016; D.G.R. n. 153 del 16 febbraio 2018 e ss.mm.ii.</i>		
Modalità di avvio	<i>Procedimento ad istanza di parte e d'Ufficio</i>		
Unità organizzativa competente	Servizio per le Politiche Educative Via A. Gramsci n. 2/E- 31022 PREGANZIOL (TV) Lunedì: 9:00/12:30 Giovedì: 9:00/12:30 - 15:00/17:30 Tel 0422.632373 – E-mail: istruzione@comune.preganziol.tv.it		
Responsabile del procedimento	<i>Il Responsabile del Settore – Maurizio Grespan</i>		
Fasi del procedimento	<ul style="list-style-type: none">• <i>Raccolta delle istanze presentate dal soggetto Privato interessato all'apertura e al funzionamento di unità d'offerta rivolte alla prima infanzia 0-3 anni;</i>• <i>Le istanze devono essere presentate ogni anno (entro il mese di giugno)</i>• <i>Approvazione, con cadenza annuale e/o in caso di variazioni dell'elenco dei Nidi in Famiglia presenti nel territorio comunale mediante Determinazione del Responsabile del Settore.</i>• <i>Invio dell'elenco approvato alla Regione del Veneto – Direzione Servizi Sociali.</i>		
Termini del procedimento	<i>Conclusione del procedimento con invio alla Regione dell'elenco approvato entro il mese di maggio (termine non prentorio).</i>		
Documenti necessari - modulistica	<i>Modulistica approvata con D.G.R. n. 1 del 05 febbraio 2020.</i>		
Modalità con le quali chiedere informazioni	<i>Negli orari di apertura al pubblico o telefonicamente al Servizio Istruzione. (vedere Amministrazione Trasparente / Organizzazione / Articolazione degli Uffici</i>		
Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento / Conclusione del procedimento con silenzio assenso	<i>Il provvedimento non può essere concluso con il silenzio assenso. Comunicazione alla Regione e all'Interessato.</i>		
Strumenti di tutela			
Link di accesso al servizio on-line	<i>www.comune.preganziol.tv.it - Uffici e Servizi - ISTRUZIONE</i>		
Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			
Procedimenti collegati			
Titolare del potere sostitutivo	<i>Vice Segretario Generale del Comune di Preganziol - dr. Sauro Bellini tel. 0422.632223 E-mail : vicesegretario@comune.preganziol.tv.it</i>		
Risultati indagini di customer satisfaction			
Ultimo aggiornamento	<i>Giugno 2020</i>		