

<b>05-023</b>	<b>RISORSE UMANE - PAGAMENTO CREDITI DI DIPENDENTI DECEDUTI</b>
Oggetto del procedimento	Pagamento crediti di dipendenti deceduti
Descrizione sommaria del procedimento	Procedimento diretto al pagamento agli eredi dei crediti non riscossi da dipendenti comunali deceduti
Normativa di riferimento	Codice Civile (libro II), D. Lgs. n. 165/2001 e n. 267/2000; Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Testo Unico Imposte sui Redditi (D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917)
Modalità di avvio	istanza di parte
Unità organizzativa competente	Settore V - Servizi al Cittadino e Risorse Umane
Responsabile del procedimento	dr.ssa Teresa Callegari – tel 0422-632292 – risorseumane@comune.preganziol.tv.it
Ufficio Competente all'adozione del provv. finale	Servizio Risorse Umane
Fasi del procedimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentazione della domanda degli eredi del dipendente deceduto, corredata di autocertificazione della relazione di parentela con il defunto, e/o eventuale testamento in caso di successione testamentaria</li> <li>- Accertamento sulla base della domanda presentata del diritto degli eredi e della completezza della stessa ed eventuale richiesta di integrazioni</li> <li>- Quantificazione della ripartizione del credito sulla base dell'asse ereditario</li> <li>- Adozione disposizione del Responsabile di Settore di pagamento dei crediti non riscossi agli eredi del dipendente deceduto</li> </ul>
Termini del procedimento	60 giorni
Documenti necessari - modulistica	La richiesta va compilata direttamente dagli eredi del dipendente deceduto, corredata di autocertificazione della relazione di parentela con il defunto, e/o eventuale testamento in caso di successione testamentaria
Modalità con le quali chiedere informazioni	Negli orari di apertura al pubblico o telefonicamente al Servizio Risorse Umane (vedere Amministrazione Trasparente / Organizzazione / Articolazione degli Uffici)
Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento / Conclusione del procedimento con silenzio assenso	Il provvedimento non può essere concluso con silenzio assenso Il provvedimento dell'amministrazione non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato
Link di accesso al servizio on line	Non previsto
Modalità di effettuazione dei pagamenti necessari	
Procedimenti collegati	Non previsto
Strumenti di tutela	Ricorso al Giudice del Lavoro entro il termine di prescrizione quinquennale previsto dalla normativa
Titolare del potere sostitutivo	Vicesegretario Generale del Comune di Preganziol dr. Sauro Bellini tel. 0422.632223 email : vicesegretario@comune.preganziol.tv.it
Risultati indagini di customer satisfaction	Consultare indagine sul benessere organizzativo del personale dipendente effettuato nel 2018
Ultimo aggiornamento	Aprile 2020