

LINEE GUIDA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI E BENFICI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE E PROGETTI PROPOSTI DA SOGGETTI, ASSOCIAZIONI ED ENTI OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2016

▪ FINALITA'

Il Comune perseguendo la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, riconosce tutte le forme di espressione autonoma e associata dei cittadini, che operano nel territorio comunale, volte a migliorare l'offerta culturale, sociale, sportiva, turistica e la promozione dell'immagine della città di Preganziol e del prestigio del suo territorio.

▪ DEFINIZIONI

Al fine delle presenti linee guida si intendono per:

- **CONTRIBUTO:** l'erogazione di una somma di denaro a sostegno di attività, iniziative, progetti rientranti nelle funzioni istituzionali o nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'art. 118 della Costituzione;
 - *contributi ordinari:* consistono nell'assegnazione annuale di contributi in denaro per sostenere la continuità di azione di associazioni di particolare rilievo e di significativa importanza;
 - *contributi straordinari:* vengono concessi a sostegno di progetti, manifestazioni o iniziative di particolare rilievo promossi da associazioni anche se beneficiari di contributi ordinari e la cui realizzazione e attuazione è legata a situazioni o avvenimenti peculiari;
- **BENFICI ECONOMICI:** l'attribuzione di benefici, diversi dall'erogazione di denaro, sotto forma di concessione di strutture, locali, beni di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione, come ad esempio l'operato del personale comunale funzionale allo svolgimento dell'iniziativa;
- **PATROCINIO:** il riconoscimento del Comune a iniziative, attività o progetti di particolare rilevanza per il territorio, ritenuto meritevoli di apprezzamento per le finalità perseguite, rivolti alla comunità locale.

▪ FORME DI SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE E DEI PROGETTI

Il Comune intende sostenere la realizzazione delle iniziative e dei progetti proposti da soggetti, associazioni ed enti che operano a livello locale e che svolgono attività collegate al miglioramento dell'offerta culturale, sociale, sportiva e turistica del Comune di Preganziol, mediante l'erogazione di contributi e benefici economici quali:

- l'uso agevolato o gratuito di spazi comunali, ancorché in modo non esclusivo, allo scopo di ottimizzarne l'uso per attività di tipo artistico e di promozione sociale e per una corretta gestione del patrimonio pubblico;
- la promozione dell'iniziativa attraverso i canali di comunicazione del Comune;
- il Patrocinio comunale, una forma importante di riconoscimento mediante il quale l'Amministrazione comunale esprime la sua simbolica adesione alle iniziative di carattere ed importanza per la città ed il suo territorio.

▪ INIZIATIVE E SOGGETTI AMMESSI AL SOSTEGNO

L'ambito di intervento che il Comune intende promuovere è il seguente: promozione di attività culturali, a carattere sociale, per lo sport e per la promozione turistica, quali strumento di crescita e integrazione sociale, riscoperta e valorizzazione del territorio.

In particolare attività:

- di diffusione della cultura artistica, letteraria, musicale, della cultura intesa nel senso più lato (convegni, conferenze, mostre ecc);
- di educazione alla salute;
- di solidarietà e di aggregazione sociale all'interno della comunità;
- a favore di categorie deboli (giovani, anziani e altri soggetti a rischio di emarginazione);
- di promozione e di agevolazione della pratica sportiva soprattutto a livello dilettantistico a favore di ragazzi, giovani ed adulti;
- di studio e valorizzazione della storia, della cultura, del patrimonio e delle tradizioni popolari del territorio, aventi ricaduta promozionale e turistica per il territorio.

Possono presentare domanda di contributo soggetti, associazioni iscritte o no all'Albo Comunale delle Associazioni, enti che operano nel territorio del Comune di Preganziol.

▪ MODALITA' DI RICHIESTA DEI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

La domanda per la concessione di *contributi ordinari* deve essere presentata entro il termine stabilito dai singoli bandi/avvisi e deve essere sottoscritta dal richiedente ovvero dal presidente o legale rappresentante dell'Associazione.

La domanda, salva diversa indicazione contenuta nei singoli bandi/avvisi, deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- relazione illustrativa sull'attività sociale dell'Associazione svolta o da svolgersi nell'anno per cui si chiede il contributo;
- piano finanziario dettagliato delle entrate e delle uscite relative alle iniziative per le quali si chiede la contribuzione;
- dichiarazione relativa ai contributi richiesti ed eventualmente concessi per le medesime attività da altri soggetti pubblici e privati;
- copia della documentazione attestante le spese sostenute;
- bilancio preventivo e ultimo bilancio consuntivo disponibile
- copia documento di identità del sottoscrittore.

La domanda di assegnazione di *contributo straordinario*, sottoscritta dal richiedente ovvero dal presidente o legale rappresentante dell'Associazione, deve essere presentata di norma, trenta giorni prima dell'attuazione dell'iniziativa o manifestazione.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- relazione illustrativa dell'iniziativa oggetto della domanda, corredata di dettaglio preventivo delle spese, ed indicazione del contributo richiesto;
- dichiarazione relativa ai contributi richiesti ed eventualmente concessi per le medesime attività da altri soggetti pubblici e privati;
- eventuale richiesta di accesso ad altri benefici economici, quali ad esempio l'accesso agevolato a sale e/o spazi/strutture comunali.

▪ MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE INIZIATIVE, OBBLIGHI NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività ed iniziative che saranno realizzate dalle Associazioni con contributi e benefici economici erogati dal Comune sulla base di quanto previsto nelle presenti linee guida, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e per la specifica attività che si intende realizzare. In tal senso, se dovuto in base alla normativa, le associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative (*oneri SIAE, ENPALS, imposta di bollo, COSAP, domanda di pubblico spettacolo etc.*) nonché sottoscrivere adeguate polizze

assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.).

▪ CRITERI PREFERENZIALI NELLE VALUTAZIONI DELLE INIZIATIVE E PROGETTI

Le iniziative e i progetti presentati saranno valutati dalla Giunta comunale sulla base dell'istruttoria effettuata dai servizi.

La valutazione avverrà dando particolare rilevanza ai seguenti fattori:

- RILEVANZA ISTITUZIONALE E ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE, SOCIALE E/O SPORTIVA (coerenza con le finalità, i programmi e i progetti dell'Amministrazione comunale);
- SINERGIA (coinvolgimento di altri soggetti, istituzioni, etc., nella realizzazione del progetto);
- COINVOLGIMENTO DELLA CITTADINANZA (numero soci residenti nel territorio);
- CONOSCENZE ESIGENZE TERRITORIO (capacità di individuare le esigenze del territorio);
- RILEVANZA ECONOMICA (grado di autofinanziamento);
- VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNE.

▪ MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

La Giunta Comunale, sulla scorta dell'istruttoria formulata dagli uffici nel rispetto dei criteri di equità e proporzionalità, in relazione alla verifica dei criteri preferenziali e nel rispetto delle disponibilità di bilancio, deciderà sull'accoglimento o meno delle istanze di contributo ordinario, disponendo l'eventuale partecipazione finanziaria.

Per le istanze di contributo straordinario, il contributo non potrà essere superiore al 50% delle spese sostenute per la realizzazione della iniziativa e verificate a consuntivo.

Per progetti o attività di rilevante interesse per la collettività ovvero di rilevante significato culturale, civile, etc., la Giunta comunale potrà assumere la deliberazione di concessione del contributo, motivandola opportunamente, oltre il limite massimo stabilito.

▪ EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno, di norma, erogati al termine della manifestazione o attività, salvo non sia condizionato il suo svolgimento, su presentazione del consuntivo dell'iniziativa stessa, e dell'altra documentazione prevista dalle norme vigenti.

In relazione all'entità dei progetti e all'ampiezza delle attività da svolgere, potrà essere erogato un acconto sul contributo concesso. L'acconto, comunque, non potrà superare la metà del contributo assegnato.

La mancata presentazione di detta documentazione comporta la revoca del contributo assegnato.

▪ REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI

Il diritto al contributo, verrà meno nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo, mancata presentazione della documentazione prescritta, modifica sostanziale del programma e falsa dichiarazione relative a spese ed entrate e presentate a consuntivo.

In caso di riduzione o variazione non assentita del programma il contributo sarà proporzionalmente ridotto.